

ᠨᠢᠮᠤᠭᠤ ᠠᠨᠠᠭᠤ ᠤᠯᠤᠰ

内蒙古农业大学

内农大教字〔2017〕35号

关于开展 2017/2018 学年第一学期 期中教学检查的通知

各学院(部):

期中教学检查是学校教学管理过程中的一项常规工作,是保证教学和管理质量的有效举措,学院要高度重视,结合审核评估工作,深入了解本学期开学以来的教学工作状况,及时发现和研究、解决教学过程中存在的问题,不断提高教学质量和教学管理水平,学校决定于第 9-12 教学周开展期中教学检查工作。现将有关事项通知如下:

一、时间安排

第 9-10 教学周,学院开展自查,第 11-12 教学周,学校检查组对学院的自查工作进行审核,具体安排另行通知。

二、检查方式与要求

以学院自查为主,学校检查审核为辅。检查可根据学院实际情况,创新方式,突出重点,强化成效。

1. 学院领导汇报教学自查整体情况(时间不超过 20 分钟),

要求院长、教学院长、教授委员会成员、教研室主任参会。

2. 学校检查组依据学院自查总结，开展实证性审核，现场查阅佐证材料，抽取教师、管理人员、学生访谈。

三、检查内容

突出核实学院主体、教研室核心作用发挥的效果，具体举措及体现。检查内容包括：

1. 上学期试卷、毕业论文（设计）自查情况、成绩分析；
2. 本学期教师课堂教学、实验教学情况及学生学习状态等；
3. 上学期、本学期各类实验实习任务的执行情况；
4. 本科教学档案资料的形成和管理情况；
5. 学院领导、专家、同行听课情况；
6. 教授、副教授为本科生上课情况；
7. 学校鼓励学院聘请退休教师承担本科教学任务的执行情况，外聘教师管理及上课情况；
8. 青年教师导师制度落实情况；
9. 教研室开展教学研究、教学活动情况；
10. 本学期学业预警与处理学生的学业帮扶情况；
11. 本科教学审核评估工作方案第二阶段自评与自建情况；
12. 学院教学质量保障体系及教学督导组工作开展情况；
13. 学院党政班子、教授委员会成员调研、检查、研究本科教学工作情况；
14. 实验实习及场所安全措施及隐患排查情况；
15. 教材建设及选用情况；
16. 上次查出问题的整改情况。

四、反馈及改进

学校审核结果反馈，要求院长、教学院长、教授委员会成员、各教研室主任参会，学院提出改进方案及时间表，学校跟踪持续改进的效果。

各学院将期中教学检查总结加盖单位公章后，于11月16日前，报送教学质量监控与评价办公室（教务处109室），并将电子版发送至 jwczg@imau.edu.cn。

附件：

1. 学院期中教学检查总结提纲
2. 学院教授、副教授为本科生上课情况统计
3. 学院领导听课情况统计
4. 学院督导组专家听课情况统计
5. 学院教师听课情况统计
6. 学院教研室开展教学研究与活动情况统计
7. 学院召开座谈会情况统计
8. 学院发现的主要问题和改进措施
9. 学院上次期中教学检查发现的问题和改进情况
10. 2017/2018 学年第一学期期中教学检查明细表

内蒙古农业大学教务处

2017年10月25日

抄报：校领导

内蒙古农业大学教务处

2017年10月25日印发

共印（10份）