

ᠨᠢᠮᠤᠭᠤ ᠠᠯᠤᠯᠤᠰ ᠨᠠᠭᠤ ᠠᠨᠢᠯᠤᠯᠤᠰ

# 内蒙古农业大学

内农大教字（2017）17号

## 内蒙古农业大学 关于修订（制定）本科专业课程教学大纲的通知

各教学单位：

课程教学大纲是实现人才培养目标、达到人才培养要求、保障人才培养质量的指导性、纲领性文件，是实施课程教学和课程建设的重要依据。为保证课程教学大纲的科学、规范，根据《内蒙古农业大学关于修订（制定）本科专业人才培养方案的指导意见》（以下统称“指导意见”）和《内蒙古农业大学本科专业人才培养方案（2016版）》，现就教学大纲修订（制定）工作有关事宜通知如下。

### 一、基本原则

1. 紧扣学校 2016 版本科专业人才培养方案中所确立的类型定位、培养目标、培养要求和课程体系，以行业产业及社会需求为导向，准确把握专业知识体系，科学确定课程的地位、作用和任务，理论联系实际，注重吸收科研领域、行业产业的新成果、

新知识、新理论、新技术等，将创新精神、创新创业能力的培养渗透到整个教学过程。

2. 以“分类培养、因材施教”的指导思想统领教学大纲的修订（制定）工作，要保证各类型专业人才培养目标、培养要求的达成；针对学校本科人才培养类型定位，科学制定与拔尖创新、复合应用、应用技能型人才相适应的课程教学大纲；民族教育类专业课程要切实落实“削枝强干、强化实践”的总要求。

3. 整合与优化课程教学资源，避免同一课程在多个学院重复建设；处理好先修课程与后续课程的衔接与配合，避免知识重复和遗漏；处理好理论教学与实习实验教学的关系；统筹课内教学与课外教学、校内教育与社会实践的关系。

## 二、教学大纲类别

根据课程类型需分别修订（制定）理论、实验、实习（实训）等课程教学大纲。

1. 理论课程教学大纲包括课程属性、课程简介与教学目标、教学内容与基本要求、考核与成绩评定、推荐教材与参考书目等（见模板1）。合理确定教学目标，科学设计教学内容、重点难点等；注重培养学生对基本理论、基本知识和基本技能的掌握，强化对学生学习过程的考核评价。

2. 实验课程教学大纲包括课程属性、课程简介与教学目标、实验项目与学时分配、实验内容及要求、实验报告、考核与成绩评定、推荐教材与参考书目等（见模板2）。优化、更新实验内容，创新实验环节，注重增设综合性、设计性、研究性或创新性实验，注重开发专业技能训练或科研训练项目，培养学生动手能

力、创新精神和创业能力。

3. 实习（实训）教学大纲包括课程属性、课程简介与教学目标、实习组织与安排、实验报告、实习考核、推荐教材与参考书目等。实习（实训）教学主要包括课程实习、生产实习、课程论文、课程设计、科研训练、毕业实习等形式，可根据课程实际参考使用模板 3、模板 4。

### 三、教学大纲编制

1. 全校 2016 版专业人才培养方案中开出的所有课程均要修订（制定）教学大纲，课程名称、学分、学时等属性要与人才培养方案一致，避免重复和遗漏。

2. 教学大纲的体例、格式要与模板相统一，内容要注重科学选择和逻辑组合，力求做到文字严谨、简明扼要、术语规范、定义正确、主次分明、重点突出，杜绝错、别、异体字，指导性、实用性和操作性强，篇幅简短。

3. 教学大纲严格按照课程的属性进行编制，课程名称相同而学分不同或学分相同而教学要求不同，要分别编写；同为核心课程和拓展课程的，可按前者的属性要求编写，并为后者使用做出说明；思想政治理论课程要遵照教育部统一大纲执行。

4. 各学院（部）负责完成所开设课程教学大纲的编写工作，面向其它学院开设的，须在课程属性中注明适用于哪些专业及类型。

5. 学科基础课程、专业基础课程的教学大纲，应按照国家不同专业的教学要求进行修订（制定）。

6. 独立设置的实验、实训、实习等实践性教学环节，均需

单独编写教学大纲，并根据课程特点选用实习、实训、课程设计模板；课内实验等实践环节的内容和要求等在理论课程教学大纲中编写。

7. 教学大纲编写完成后，要以专业为单位按“内蒙古农业大学本科专业课程体系构成一览表”（详见“指导意见”附件2）和“课程设置与学分（学时）分配表”（详见“指导意见”附件3）的课程分类和顺序，编排本专业的课程教学大纲总目录；专业基础课程、专业课程由专业所属学院统一编排，通识教育课程、学科基础课程由开课学院统一编排。

8. 注意区分大纲与教材的本质区别，杜绝简单照搬、移植教材，大纲应满足相关专业人才培养对课程的目标要求，有着相对稳定性与独立性，教材应服从于大纲。

9. 各单位在修订实验、实习（实训）课程教学大纲的同时，要注意进一步做好实验、实习、实训等课程教学指导书的修订或编写工作。

10. 各类课程教学大纲要严格按照学校统一模板格式进行编排。

（1）格式要求：各类教学大纲要按“课程编号+课程名称”格式命名。

（2）编排要求：各类教学大纲要用 Word2007~2016 统一编排。

（3）版式要求：

**【页面设置】**纸张为 A4；页边距为上、下各 2.5cm，左、右各 2.6cm；版式页眉页脚各 1.5cm。

**【文字设置】**标题和正文的字体及字号严格按照下列要求编排：

一级标题为三号黑体字，居中，上下各空二行；

二级标题为五号黑体字，上下各空半行，左缩进二字符；

三级标题（正文中的小标题）为五号楷体字，加粗，左缩进二字符；

正文内容为五号宋体字，左缩进二字符，行距为固定值 16 磅，段前段后间距均设为 0；标点符号要在全角状态下录入。

中文中的所有英文为五号 Times New Roman 字体。

**【段落设置】**对齐方式为左对齐，左右缩进各为 0 字符，首行缩进为 2 字符；段前段后各为 0 行；全文采用行距为固定值 16 磅。

**【插入页码】**位置设定为“页面底端”，对齐方式设定为“外侧”。

#### 四、教学大纲执行

1. 教学大纲一经批准发布，任课教师需遵照执行，并严格按照要求实施教学，不得随意调整。

2. 教学管理中要严格遵守“大纲编制、教材选用、课程教学”的运行次序，任何课程在开课前均要先编制大纲，无教学大纲的课程不能开课。

3. 各学院应对任课教师教学大纲的执行情况经常进行检查，确保教学大纲的贯彻执行。

4. 在大纲执行过程中，可根据学科专业发展和社会需求的变化及时修订，经教研室审核、学院批准并报教务处备案后执行。

## 五、组织领导

1. 教学大纲的编写工作在学校主管校长的统一领导下，由教务处负责统筹指导，各学院（部）负责具体组织实施。院长为第一责任人，教学副院长协助组织；教研室负责确定课程组、课程负责人并组织初审工作，课程组要组织教师认真研讨、充分论证，课程负责人按相关要求承担编写任务，学院组成专家组负责大纲的审定工作。大纲经学院（部）审定通过，由院长（主任）签署意见并报教务处备案后方可执行。

2. 各学院（部）要组织有关教师认真学习文件，发扬学术民主，更新教育观念，充分调研和讨论，借鉴外校经验，尊重专家意见；要充分调动广大教师的积极性，充分发挥教授委员会、教研室、课程组以及课程负责人、专业负责人、岗位教授等组织和专家的作用，创新组织工作，确保大纲质量并按期完成。

3. 跨学院开设的课程由开课学院编写，提交设课专业所在学院，由其组织专家审核后，将意见返回开课学院修改完善，再将终审稿提交设课专业所在学院统一汇总和编排。

4. 教学大纲的修订（制定）是一项基础性工作，也是教学质量管理工作的一项基本建设，各院部和广大教师要高度重视、密切配合，特别是跨院部开设的课程，开、设课程的院部之间应相互协调，相互配合。

## 六、时间安排

1. 2017年5月10日，学校部署课程教学大纲修订（制定）工作；各学院随即启动教学大纲编制工作，具体落实教学大纲的修订（制定）工作任务。

2. 各学院于2017年6月30日前全面完成教学大纲编制工作，统一汇总教学大纲，形成纸质版、电子版及目录，报教务处备案。

3. 2017年7月上旬，教务处对各学院提交的教学大纲进行复核、批准发布，课程教学大纲的电子版在学校和学院网站公开。

联系人：利民

联系电话：4343962

电子邮箱：ndmzjyk@163.com

附件1. 理论课程教学大纲格式模板

附件2. 实验课程教学大纲格式模板

附件3. 实习课程教学大纲格式模板

附件4. 课程设计（论文）教学大纲格式模板

（注：以上大纲的撰写说明、范例等请大家从教务处网站下载）

内蒙古农业大学教务处

2017年5月17日

---

抄送：校领导

---

内蒙古农业大学教务处

2017年5月17日印发

（共印10份）